



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN. „AKTYWNI Z JAZDAM”.

Projekt pt. „Aktywni z JaZDAM” realizowany przez Fundację JaZDAM w ramach projektu grantowego nr FEKP.07.02-IZ.00-0009/24 realizującego Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027. Podmiot odpowiedzialny za nabór: Lokalna Grupa Działania Pałuki – Wspólna Sprawa, Nr naboru: 1/2024/G

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem pn. „Aktywni z JaZDAM”.
2. Celem ogólnym projektu jest rozwijanie umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego, poprzez utworzenie i wsparcie na rzecz tworzenia i funkcjonowania edukacyjnych klubów młodzieżowych.
3. Klub młodzieżowy funkcjonuje w okresie realizacji projektu objętego grantem, o którym mowa w pkt.1.
4. Miejsce realizacji projektu: obszar LGD Pałuki – Wspólna Sprawa, tj. powiat żniński i Gmina Dąbrowa.

§ 2 Pojęcia

1. Projekt – Projekt pn. „Aktywni z JaZDAM”
2. Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywni z JaZDAM”
3. Uczestnik/czka Projektu (UP) to osoba, która:
 - a) Spełnia kryteria formalne tj.
 - zamieszkuje obszar LSR powiat żniński i Gmina Dąbrowa,
 - w chwili przyjęcia do projektu jest w wieku 6-24 lat,
 - znajduje się w niekorzystnej sytuacji.
4. Głównym celem działalności będzie przygotowanie młodzieży do dorosłego, samodzielnego życia poprzez między innymi nabywanie umiejętności społecznych niezbędnych w dorosłym życiu, podniesienie kompetencji i umiejętności dzieci i młodzieży oraz zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań, przezwyciężanie własnych ograniczeń emocjonalnych i społecznych, kształtowanie konstruktywnych społecznie norm i zachowań oraz wygaszanie zachowań i postaw niepożądanych.



5. Do Klubu przystąpi min. 18 dzieci i młodzieży w wieku 6-24 lat, zamieszkujących na obszarze LSR (gmina powiat żniński i Gmina Dąbrowa) w tym min. 3 osoby z niepełnosprawnościami.
6. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
7. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
8. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§ 3 Zakres wsparcia w projekcie

1. W klubie młodzieżowym przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
 - a) Wsparcie opiekuna i trenerów klubu,
 - b) Zajęcia sportowe i ruchowe (łącznie 40 godzin);
 - c) Grupowe wyjazdy do profesjonalnych ośrodków sportowych i rekreacyjnych (2 wyjazdy po min. 6 godzin);
 - d) Warsztaty naukowe i zajęcia wspierające proces uczenia (łącznie 40 godzin);
 - e) Wyjazd do placówki edukacyjnej (min. 6 godzin);
 - f) Warsztaty artystyczne i kreatywne (łącznie 30 godzin);
 - g) Wyjazd do placówki naukowo-kreatywnej (min. 6 godzin);
 - h) Zajęcia artystyczne i kulturalne (łącznie 30 godzin);
 - i) Wyjazdy kulturalne (3 wyjazdy po min. 6 godzin);
 - j) Zajęcia uświadamiające nt. ekologii (łącznie 24 godziny);
 - k) Biwak w Harcerskim Ośrodku Wypoczynkowym w Smerzynie (trzy dni);
 - l) Szkolenie umożliwiające uzyskanie kompetencji (min. 8 godzin).co świadczy o kompleksowości wsparcia oferowanego uczestnikom.
2. W ramach działalności klubu uczestnicy projektu będą mieli zapewnioną opiekę opiekuna i trenerów, który pomoże im odrabiać lekcje i twórczo zorganizuje czas wolny.
3. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatny.



§ 4 Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
2. O wszelkich zmianach uczestnicy (w przypadku osób nieletnich rodzice/opiekuni prawni) zostaną poinformowani osobiście, telefonicznie lub mailowo.
3. Realizator zapewnia uczestnikom wszelkie materiały oraz poczęstunek.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki bhp, z dostępem do sanitariatów i jeżeli jest to konieczne, pozbawione barier architektonicznych.

§ 5 Zasady rekrutacji

1. Uczestnik projektu musi spełnić warunki formalne opisane w par. 6 ust. 1 regulaminu.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
 - a) Wystawione na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu,
 - b) Status ucznia - zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna,
 - c) Formularz „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem” potwierdzający miejsce zamieszkania, płeć oraz wiek stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - d) Oświadczenie, że uczestnik nie uczestniczył wcześniej w projekcie objętym grantem realizowanym w ramach projektu grantowego LGD nr FEKP.07.02-IZ.00-0009/24 realizującego Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027,
 - e) Osoby niepełnosprawne – orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia,



- f) Dokumentację potwierdzającą znajdowanie się niekorzystnej sytuacji (jeśli dotyczy).
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.
4. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 18 Uczestników/czek Projektu, w tym min. 3 osoby z niepełnosprawnościami.
5. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie od 01.05.2025 r. do 20.05.2025 r. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby osób, proces rekrutacji zostanie wydłużony.
6. Zasady rekrutacji:
- a) będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych: na stronie internetowej realizatora dostosowanej do standardów WCAG 2.1, na portalu Facebook, z wykorzystaniem plakatów rozesłanych drogą pocztową/elektroniczną do instytucji z terenu LSR (m.in. JST (Urząd Gminy) i instytucjach jej podległych (m.in. M/GOPS)) oraz osobiście, przez osoby zaangażowane w rekrutację uczestników;
 - b) zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
 - c) osoby z niepełnosprawnościami będą miały swobodny dostęp do szkolenia, czy spotkania;
 - d) uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy osobiście w Biurze Projektu, elektronicznie - skan pdf (z zastrzeżeniem, że przed podpisaniem umowy z uczestnikiem do biura trafi oryginał dokumentów) lub pocztą na adres Biura Projektu.
 - e) warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie i podpisania przez uczestnika (a w przypadku osoby małoletniej rodzica lub opiekuna prawnego) w terminie ustalonym w regulaminie rekrutacji formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”;
 - f) o przyjęciu do projektu będzie decydowało spełnienie kryteriów obligatoryjnych i uzyskanie największej liczby punktów. W przypadku pozyskania takiej samej liczby punktów przez potencjalnych uczestników decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 - g) osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną zamieszczone na



liście rezerwowej, umożliwiającej wejście uczestnikowi do projektu w momencie zwolnienia miejsca;

- h) osoby które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione osobiście lub telefonicznie.
- i) w przypadku niezgłoszenia się do projektu wystarczającej liczby uczestników spełniających kryteria dostępowe, planuje się wydłużenie procesu rekrutacji.

7. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

a) Etap 1: Przyjmowanie zgłoszeń

- poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej www.fundacjajazdam.pl, a także dostarczenie wymaganych dokumentów;
- złożenie dokumentów osobiście w biurze projektu tj. w budynku klubu tzn. ul. Fabryczna 10, 88-400 Żnin, elektronicznie w postaci skanu pdf lub drogą pocztową na adres biura projektu.

b) Etap 2: Weryfikacja kryteriów formalnych zawartych w otrzymanych formularzach zgłoszeniowych.

c) Etap 3: Stworzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej uczestników.

8. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.

§ 6 Kryteria rekrutacji

1. Kryteria dostępowe (obligatoryjne):

- a) Wsparcie w ramach projektu objętego grantem winno być kierowane do dzieci i młodzieży uczących się, w wieku od 6 do 24 lat. Za dzieci i młodzież uczące się należy rozumieć osoby, które posiadają status ucznia (są uczniami szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w trakcie roku szkolnego),
- b) Zamieszkiwanie (w rozumieniu Kodeksu cywilnego) na obszarze objętym LSR, tj. terenie powiatu żnińskiego i gminy Dąbrowa,
- c) Znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji, tzn. spełnienie przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a. pochodzenie z rodziny wielodzietnej (przez wielodzietność rodziny należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
 - b. pochodzenie z rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej tj. nie



przekraczanie progów kwot 7 kryteriów dochodowych w pomocy społecznej uprawniających do świadczeń z pomocy społecznej, obowiązujących na dzień rekrutacji;

- c. niepełnosprawność lub posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - d. objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole lub placówce;
 - e. wychowywanie przez samotnego rodzica lub przebywanie w pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej;
 - f. zamieszkiwanie na obszarze (gmina/powiat), który charakteryzuje się słabymi wynikami z egzaminów po szkole podstawowej lub ponadpodstawowej (na poziomie niższym niż średnia województwa w roku 2022);
 - g. zamieszkiwanie na obszarze (gmina/powiat) o niskim stopniu urbanizacji (DEGURBA 3);
 - h. zamieszkiwanie na obszarze zmarginalizowanym (gminy zagrożone trwałą marginalizacją – metodologia MFiPR, gminy na obszarze których występują problemy – metodologia SRW 2030+ lub miasta średnie tracące funkcje społeczno – gospodarce – metodologia MFiPR) lub na którym występują specyficzne problemy zdiagnozowane w LSR tj. uboga oferta zajęć dla dzieci i młodzieży albo bariery komunikacyjne, które nie pozwalają na udział w zajęciach, odbywających się w większych ośrodkach miejskich.
- d) Posiadanie statusu osoby niepełnosprawnej (min. 3 osoby w projekcie).
2. Kryteria punktowe:
- 1) osoby z niepełnosprawnością, tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - 5 pkt,
 - 2) osoby z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, tj. pochodzące z rodzin korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy



społecznej lub znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej tj. nie przekraczanie progów kwot 7 kryteriów dochodowych w pomocy społecznej uprawniających do świadczeń z pomocy społecznej, obowiązujących na dzień rekrutacji - 5 pkt.

3. Punkty sumują się. W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie zadecyduje kolejność zgłoszeń.
4. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika do projektu jest:
 - 1) Spełnienie przez niego dostępowych kryteriów rekrutacji uprawniających do udziału w projekcie, co zostanie potwierdzone właściwym dokumentem, tj. zaświadczeniem z odpowiedniej instytucji / orzeczeniem / odpowiednim oświadczeniem.
 - 2) Uzyskanie danych o osobie fizycznej takich jak: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie itp., potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji, a także zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.
5. Uczestnicy zobligowani są do złożenia w wyznaczonym terminie, tj. do 20.05.2025 r. (włącznie) Formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do biura projektu. W odniesieniu do osób nieletnich dokumenty rekrutacyjne każdorazowo składane i podpisywane są przez rodzica/opiekuna prawnego.
6. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie uzyskana liczba punktów. Jeżeli któryś z uczestników zakwalifikowanych do projektu przedwcześnie zakończy w nim udział, do projektu zostaną przyjęte osoby z listy rezerwowej w kolejności uzyskanej punktacji, bądź zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
7. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 7 Zobowiązania Uczestnika/czki Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do podpisania umowy uczestnictwa z realizatorem (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny).
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazania danych realizatorowi tj. płeć, wiek, wykształcenie, itp. Potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji.



3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazywania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.

§ 8 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie objętym grantem, nieukończenia go z własnej winy, niedotrzymania warunków niniejszej Umowy, podania nieprawdziwych danych lub zatajenia prawdy, Grantobiorca ma prawo obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
2. Uczestnik ma prawo przerwać udział w projekcie objętym grantem bez ponoszenia konsekwencji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w przypadku zaistnienia zdarzenia (o którym Grantobiorca zostanie poinformowany przez Uczestnika), na które Uczestnik nie ma bezpośredniego wpływu, a które uniemożliwią mu dalszy udział w projekcie objętym grantem.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki opisanej w pkt 2 organizator kwalifikuje do Projektu osobę z listy rezerwowej.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2025 r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu.
3. Uczestnik/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Powyższy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”

Załącznik nr 2 – Umowa uczestnictwa w Projekcie

.....
miejsowość i data

.....
*czytelny podpis uczestnika projektu lub
rodzica/opiekuna prawnego¹*

¹ W przypadku osoby małoletniej regulamin powinien zostać podpisany przez jej rodzica/ opiekuna prawnego.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego